

| | |
|------|---------------|
| 등록번호 | 기획감사실-2171 |
| 보존기간 | |
| 결재일자 | 2018. 02. 12. |
| 공개여부 | 비공개(5) |

| | | | | |
|-----|---|--------|-----|--------------|
| 주무관 | 규제성과팀장 | 기획감사실장 | 부시장 | 시장 |
| | | | | 2018. 2. 12. |
| 협 조 | 총무팀장 인사팀장 정책기획팀장 홍보팀장 열린감사팀장 일자리팀장 허가민원지원팀장 | | | |

2018년 성과관리(평가) 계획



기획감사실
(규제성과팀)

2018년 성과관리(평가) 계획

- 시정 주요업무에 대한 체계적인 성과관리와 객관적인 평가체계를 구축하여 시정 비전달성을 도모하고, 성과 중심의 공정한 조직문화를 정착하고자 함.

I 근거 및 추진방향

■ 법적근거

- 정부업무평가기본법 제18조(지방자치단체의 자체평가)
- 과천시 주요업무의 평가에 관한 규칙 제6조(자체평가의 실시)

■ 추진방향

- 시정 중장기 비전 달성을 위한 전략목표, 성과목표, 성과지표 설정 추진
 - 시정운영계획, 중점추진사업 등 시정 핵심사업과 연계한 성과지표 설정
 - 일자리 창출 사업 실적 등 시민생활과 직결된 평가항목 도입
- 연간 실적 관리를 통한 민선 6기 마지막 해 실질적 성과 창출 견인
 - 분기별 목표 수립 및 점검을 통해 연간 목표달성의 지속적 관리
- 평가 및 환류체계의 객관성 · 형평성 · 신뢰성 강화
 - 평가항목별 결과의 투명한 공개를 통해 성과평가의 신뢰도·수용도 제고
 - 평가대상 그룹을 3개 그룹(본청·사업소·동)으로 구분하여 우수부서 시상

II

전략체계 및 운영절차

■ 전략체계

| | |
|----|---|
| 비전 | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">시정목표</div> |
|----|---|

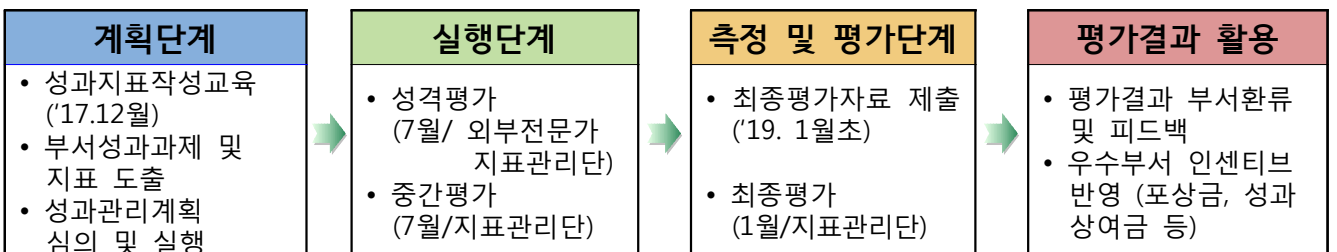


| | |
|------|---|
| 성과목표 | <ul style="list-style-type: none"> 전략목표를 달성하기 위해 부서에서 업무활동을 수행하며 달성하고자 하는 구체적인 활동 목표 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 성과지표 | <ul style="list-style-type: none"> 성과목표가 달성되었는지를 측정하는 잣대 성과를 측정할 수 있도록 양적, 질적으로 객관화한 지표 |
|------|---|

| | |
|------|---|
| 이행과제 | <ul style="list-style-type: none"> 성과목표 달성을 위해 이행해야할 과제 시정운영 중장기계획 및 당해연도 주요업무계획 등에 포함 되어 있는 부서 추진 과제 |
|------|---|

■ 운영 절차



Ⅲ

2018년 성과평가(자체평가) 개요

■ 평가대상 : 28개 부서(실.과.소.동) ※ 의회사무과 제외

■ 평가기간 : 2018. 1. 1. ~ 12. 31.

■ 평가시점 : 성격·중간평가(7월), 최종평가(2019.1월)

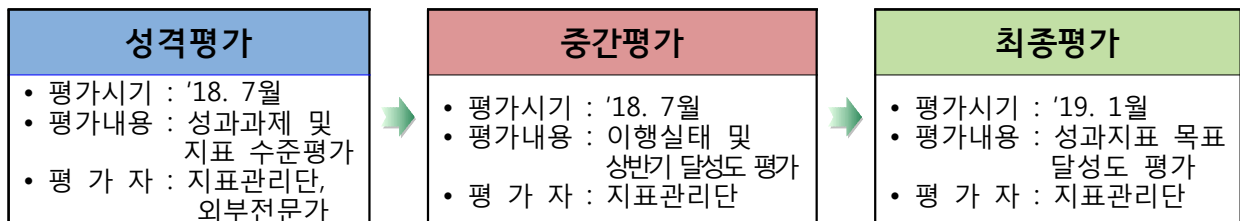
■ 평가방법 : 종합평가 100점 기준

- 성과평가(100점x80%) + 공통지표(20점) / 가감점 지표(±7점)

| 구 분 | 평가항목 | | 평가 시기 | 평가내용 | 배점 | 평가주체 |
|--------------------|-----------|------|---------|--|----------------------|------------------------------------|
| 성과평가 (80) | 성격평가 | | 7월 | 지표수준 평가 (중요도, 난이도, 타당성 등) | 25점 (20점) | 외부평가위원, 지표관리단 |
| | 달성 평가 | 중간평가 | 7월 | 성과과제 이행실적 평가 | 10점 (8점) | 지표관리단 (규제성과팀) |
| | | 최종평가 | '19. 1월 | 최종 달성도 종합평가 | 65점 (52점) | |
| 공통지표 (20) | 4개 항목 | | '19. 1월 | - 주요업무추진실적(정성평가) - 부서별 시정 홍보실적 - 직무교육 참석률 - 부서 역량평가 | 6점 4점 4점 6점 | 주요업무평가위원회 홍보팀 총무팀 시장, 부시장 |
| 가·감점 지표 (±7) | 가점(5개 항목) | | '19. 1월 | 정부합동평가 결과 | ±3 | 정책기획팀 |
| | | | | 일자리사업 추진 | +1 | 일자리팀 |
| | | | | 규제개선 추진 | +1 | 규제성과팀 |
| | | | | 자율적 내부통제 우수 | +1 | 열린감사팀 |
| | | | | 기관표창 및 공모사업 수상 | +1 | 정책기획팀 |
| | 감점(2개 항목) | | '19. 1월 | 복무점검 시 시적 | -2 | 열린감사팀 |
| | | | | 민원처리지연 | -2 | 허가민원지원팀 |

■ 평가절차

【성과평가】



※ 지표관리단 평가결과를 토대로 규제성과팀에서 평가의 일관성·객관성이 유지될 수 있도록 일부 조정

【공통지표 및 가감점 평가】 : 소관 팀별로 12월말 기준 평가하여 규제성과팀에 제출

■ 평가 항목별 평가기준

가. 성과과제 및 성과지표 평가(성과평가)

○ 점수배분 : 성격평가(25) + 중간평가(10) + 최종평가(65)

○ 평가기준

【성격평가】 --- 전략성, 구체성, 도전성, 지표유형, 난이도로 나누어 평가

• 성과과제 : 전략성(5), 구체성(5)

• 성과지표 : 도전성(5), 지표유형(5), 난이도(5)로 평가하되 지표별 점수배분은 산출지표 40%, 결과지표 60%

※ (예시) ① 산출지표 평가결과 : 도전성(5)+지표유형(5)+난이도(5)점 = 15점×40% = 6점

② 결과지표 평가결과 : 도전성(5)+지표유형(5)+난이도(5)점 = 15점×60% = 9점

※ 성과과제 및 성과지표 수준 진단을 위한 성격평가 세부 평가기준 : 붙임참조

【중간평가】 --- 상반기 이행실태 및 집행 정도

- 평가산식 : 이행계획대비 추진율에 따라 점수 부여(1~5점), 산출지표 50%, 결과지표 50%

| 이행계획 대비 추진율 | 100% | 100%미만 90%이상 | 90%미만 80%이상 | 80%미만 50%이상 | 50%미만 0%초과 | 0% |
|-------------|------|--------------|-------------|-------------|------------|----|
| 평가점수 | 5점 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 | 0 |

※ 행정환경변화, 예산 미반영 등 부득이하게 추진목표 미달성한 지표에 대하여 목표미달 사유가 타당한 경우에 한해 점수 조정 가능

※ 하반기 실시 예정 만족도 조사 등 지표 성격상 상반기 실적 발생이 불가한 지표에 대해서는 중간점수(3점) 부여

【최종평가】 ---연간 목표달성 실적 평가

- 평가산식 : 목표달성 실적 확인하여 등급부여

산출지표 40%, 결과지표 60%로 배점 산정

| 이행계획 대비 추진율 | 100% | 100%미만 90%이상 | 90%미만 80%이상 | 80%미만 50%이상 | 50%미만 0%초과 | 0% |
|-------------|------|--------------|-------------|-------------|------------|----|
| 평가등급 | S | A | B | C | D | F |
| 산출지표 | 26점 | 22점 | 18점 | 14점 | 10점 | 0 |
| 결과지표 | 39점 | 33점 | 27점 | 21점 | 15점 | 0 |

※ 증빙자료 미흡, 점검표 오류 등의 경우 1점~2점 범위 내서 감점조치

※ 행정환경변화, 예산 미반영 등 부득이하게 추진목표 미달성한 지표에 대하여 목표미달 사유가 타당한 경우에 한해 점수 조정 가능

나. 공통지표 평가

1) 주요업무추진실적(정성평가)(6점/주요업무평가위원회)

- 평가시기 : 2019. 2월
- 평가자 : 주요업무평가위원회
- 평가대상 : 2018년 부서 주요업무 추진실적
- 평가방법 : 주요업무평가위원회에서 심사기준에 의거 점수 부여

| 구분 | 총계 | 실효성 | 효율성 | 노력도 |
|----|------|------|------|------|
| 점수 | 0~6점 | 0~2점 | 0~2점 | 0~2점 |

2) 시정홍보 실적(4점/홍보팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 최대 4점까지 건당 점수 부여

| 보고자료 제공 실적 | 배점 |
|---------------------------------------|---------|
| 심층기획 보고자료 (자료분석, 배경·방향성 제시, 기고문 등) | 건당 0.5점 |
| 일반보고자료 (사업, 대규모행사, 시책홍보등) | 건당 0.3점 |
| 의례적 보고자료 (행사성, 일반 공지사항 등) | 건당 0.1점 |

3) 직무교육 참석률(4점/총무팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 직무교육 월별 평균 참석률

| 참석률 | 50%이상 | 50%미만 40%이상 | 40%미만 30%이상 | 30%미만 20%이상 | 20%미만 |
|-----|-------|----------------|----------------|----------------|-------|
| 점수 | 4점 | 3점 | 2점 | 1점 | 0점 |

4) 부서 역량 평가(6점/규제성과팀)

- 평가시기 : 2018. 2월
- 평가자 : 기관장·부기관장
- 평가대상 : 2017년 부서 주요업무 추진실적
- 평가방법 : 업무실적이 뛰어난 2~3개 부서에 기관장부기관장이 점수 부여

다. 가감점 지표 평가

【가점지표】(5개 지표)

1) 정부합동평가 지표 우수(3점/정책기획팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 행정자치부 정부합동평가 결과를 토대로 평가하되, 평가 시기에 결과 미공개 시 경기도 시·군 평가 결과 반영
- 점수산출 : 최대 3점의 범위에서 순위별 점수 합산

| 구분 | 1등 지표 | 2등 지표 | 3등 지표 | 4등 지표 |
|----|-------|-------|-------|-------|
| 점수 | 1점 | 0.7점 | 0.4점 | 0.2점 |

※ (예시) A부서가 1등 2지표, 2등 2지표, 3등 4지표인 경우
 - (1점×2)+(0.7점×2)+(0.4점×4)=총점 5점, 3점만 반영

2) 일자리사업 추진실적(1점/일자리팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법
 - 일자리 창출 사업을 계속적으로 시행 중이거나 신규발굴한 건수
 - 「지역일자리 목표 공시제」에 등록된 일자리 사업

| 구분 | 10건 이상 | 9~6건 | 5~3건 | 2~1건 |
|----|--------|------|------|------|
| 점수 | 1점 | 0.8점 | 0.6점 | 0.4점 |

3) 규제개선 활동(1점/규제성과팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 상급기관 규제 권고사항 이행 실적과 부서 규제(행태) 개선 활동 실적을 평가하여 반영

※ 규제개선 조례 개정건수, 규제개선과제 발굴건수, 규제지도 지표개선 건수 등을 종합하여 채점

| 구분 | 5건 이상 | 4건 | 3건 | 2건 | 1건 |
|----|-------|------|------|------|------|
| 점수 | 1점 | 0.8점 | 0.6점 | 0.4점 | 0.2점 |

4) 자율적 내부 통제 우수(1점/열린감사팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 열린감사팀 자율적 내부통제 평가결과 반영

| 참석률 | 100점 ~ 95점 이상 | 95점 미만 ~90점 이상 | 90점 미만 ~85점 이상 | 85점 미만 ~80점 이상 | 80점 미만 |
|-----|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|
| 점수 | 1점 | 0.8점 | 0.6점 | 0.3점 | 0점 |

5) 기관표창 및 공모사업 수상(1점/정책기획팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 :
 - 상급기관 및 외부기관 평가, 경연대회 등에서 표창 수상 실적 평가
 - 최대 1점까지 건당 점수 부여

| 구 분 | 중앙부처 | 경기도 | 외부기관 |
|-----|---------|---------|---------|
| 점 수 | 건당 0.5점 | 건당 0.3점 | 건당 0.1점 |

【감점지표】(3개 지표)

1) 정부합동평가 지표 부진(-3점/정책기획팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 가점과 동일
- 점수산출 : 최저 -3점의 범위 내에서 순위별 점수 합산

| 구분 | 20~22위 지표 | 23~25위 지표 | 26~28위 지표 | 29~30위 지표 | 31위 이하 |
|----|--------------|--------------|--------------|--------------|--------|
| 점수 | -0.4점 | -0.6점 | -0.8점 | - 1점 | - 2점 |

2) 민원처리 지연(-2점/허가민원지원팀)

- 평가시기 : 2019. 1월
- 평가방법 : 새올시스템 민원처리통계 자료 활용

| 구 분 | 10건 이상 | 10~7건 | 6~3건 | 3~1건 |
|-----|--------|-------|------|-------|
| 점 수 | -2점 | -1.5점 | -1점 | -0.5점 |

3) 복무점검 시(행동강령위반)지적사항(-2점/열린감사팀)

○ 평가시기 : 2019. 1월

○ 평가방법 : '18.1.1. ~ '18.12.31. 기간 중 복무점검시(행동강령위반)
부서별 총 지적건수

| 구 분 | 7건 이상 | 7~5건 | 5~3건 | 3~1건 |
|-----|-------|-------|------|-------|
| 점 수 | -2점 | -1.5점 | -1점 | -0.5점 |

■ 평가결과 활용

가. 성과평가 우수부서 포상

○ 부 서 수 : 10개 부서

| 구 분 | 최우수 | 우수 | 장려 |
|-------|-----------|---------------|---------|
| 부 서 수 | 2 | 본청1, 사업소1, 동1 | 5 |
| 시 상 금 | 각 1,500천원 | 각 1,000천원 | 각 800천원 |

나. 성과 상여금 반영

○ 반영비율 : 총무과에서 성과 상여금 지급계획 수립 시 결정

다. 성과평가 결과 공개

○ 공개시기 : 매년 3월 이후

○ 공개방법 : 시홈페이지, 내고장알리미

○ 공개내용 : 성과관리 운영 및 성과평가 결과 분석자료

IV

행정사항

1. 성과관리(평가)계획 공개 ----- 2018. 2월

○ 주요업무 자체평가 위원회 심의('18.2.21.)를 거쳐 공개예정

2. 성과과제 확정 및 이행계획 수립완료 : 전부서 ----- 2018. 3월

○ 「성과관리 및 지표정의서 작성교육」(17.12.) 및 2017년 핵심성과관리 과제별 최종평가 보고서(18.1.지표관리단 작성)를 참고하여, 2018년 성과과제 확정

- 성과과제 이행계획 수립 제출(부서장 결재)
 - 월별, 분기별로 구체적으로 단위사업 시기, 내용, 예상되는 결과 등을 이행계획서에 기재하여 제출

3. 상반기 이행실적 및 증빙자료 제출 : 전부서 ----- 2018. 7. 6 한

4. 성과과제 및 성과지표 성격평가 및 중간평가 ----- 2018. 7월

- 성격평가 및 중간평가 워크숍 : 지표관리단(전부서 1명씩 총 28명)
- 성격평가(서면) : 외부전문가

5. 최종추진실적 평가자료 등 제출 : 전부서 ----- 2019. 1.11 한

6. 공통지표 및 가감점 평가결과 제출 ----- 2019. 1월

- 공통지표 : 홍보팀, 총무팀
- 가 감 점 : 정책기획팀, 열린감사팀, 규제성과팀, 일자리팀, 허가민원지원팀

- 붙임 1. 성과과제 및 성과지표 성격평가 세부기준 1부.
 2. 2017년 성과관리(평가)대비 달라진 점 1부. 끝.